



**Сборник тарифов по операциям и услугам, оказываемым  
обществом с ограниченной ответственностью  
коммерческий банк "Калуга"  
юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и  
физическим лицам,  
занимающимся в установленном законодательством РФ порядке частной  
практикой**

действует с «05» марта 2019 года

- 1.1. Настоящие Тарифы применяются только к стандартным операциям.
- 1.2. В случае выполнения операции, не предусмотренной Тарифами, комиссионное вознаграждение Банка определяется соглашениями между Банком и Клиентом.
- 1.3. Начисление процентов на остатки денежных средств на счетах Клиента может регулироваться отдельным соглашением с Клиентом, обратившимся в Банк с соответствующим заявлением.
- 1.4. Настоящие Тарифы не являются фиксированными и могут быть изменены, дополнены или полностью пересмотрены Банком в одностороннем порядке с предварительным уведомлением Клиента не менее, чем за 10 календарных дней путем размещения соответствующего объявления на информационном стенде Банка и официальном сайте банка в сети Интернет [www.bankkaluga.ru](http://www.bankkaluga.ru).
- 1.5. Стоимость всех почтовых, телеграфных, телексных, телефонных и других побочных расходов дополнительно к комиссиям, указанным в Тарифах, включая суммы для возмещения стоимости услуг других банков, привлеченных Банком для проведения операций по Счету(ам), списывается со счета Клиента по их фактической стоимости.
- 1.6. Банковские услуги, указанные в настоящих Тарифах, не облагаются НДС, за исключением отдельно оговоренных случаев.
- 1.7. Распоряжения Клиента исполняются в пределах остатка средств на счете после уплаты вознаграждения Банку за исполнение соответствующих распоряжений.
- 1.8. Если в расчетном, кассовом документах сумма достигает и переходит пороговое значение, указанное в Тарифах, то комиссия за эту операцию взимается в соответствии с большим тарифом, установленным для данной операции.
- 1.9. Если в кассовом документе на снятие денежных средств сумма превышает остаток денежных средств на начало операционного дня выдачи денежных средств, то комиссия взимается в соответствии с тарифом «без заявки», установленным для данной операции.

| Вид операции  | Тарифный план<br>«Торговый»                                       | Срок<br>оплаты  |
|---|---|---|
| <b>Расчетно-кассовое обслуживание в рублях РФ</b>   |   |   |
| <b>1. Открытие, ведение и закрытие расчетного счета в рублях РФ</b>   |   |   |
| <p>1.1. Открытие первого расчетного счета:</p> <p>1.1.1. В течение 3 рабочих дней при наличии полного пакета документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>× Юридическим лицом</li> <li>× Индивидуальным предпринимателем</li> </ul> <p>1.1.2. Экспресс-открытие (в течение 1 рабочего дня при наличии полного пакета документов)*:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>× Юридическим лицом</li> <li>× Индивидуальным предпринимателем</li> </ul> | <p>1 500 руб.<br/>1 000 руб.</p> <p>3 000 руб.<br/>2 000 руб.</p> | <p>По факту совершения операции</p>   |
| 1.2. Ведение расчетного счета:  |   |   |
| <p>Для клиентов, использующих систему «Интернет-Банк»:</p> <p>- в случае проведения в течение календарного месяца платежных поручений клиента, поддерживающих автоматическую обработку автоматизированной банковской системой (в том числе с использованием системы АПС BiZone)</p> <p>- в случае проведения в течение календарного месяца платежных поручений клиента, требующих ручного ввода данных в автоматизированную банковскую систему *****</p>          | <p>БЕСПЛАТНО</p> <p>1 000 руб.</p>                                | <p>Ежемесячно в последний рабочий день текущего месяца (начиная с месяца, следующего за месяцем открытия счета)</p> |
| <p>Для клиентов, не использующих систему «Интернет-Банк»:</p> <p>- в случае проведения в течение календарного месяца платежных поручений клиента, поддерживающих автоматическую обработку автоматизированной банковской системой (в том числе с использованием системы АПС BiZone)</p> <p>- в случае проведения в течение календарного месяца платежных поручений клиента, требующих ручного ввода данных в автоматизированную банковскую систему *****</p>       | <p>420 руб.</p> <p>1 000 руб.</p>                                 | <p>Ежемесячно в последний рабочий день текущего месяца (начиная с месяца, следующего за месяцем открытия счета)</p> |

|   |                             |                              |
|---|-----------------------------|------------------------------|
| <p>1.2.1. При отсутствии операций в течение календарного месяца.<br/>Не признаются операциями по счету:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✘ Взыскание денежных средств на уплату налогов, сборов, соответствующих пеней и штрафов, предусмотренных НК РФ в пользу бюджетов всех уровней (в т.ч. государственных пошлин) и государственных внебюджетных фондов</li> <li>✘ Причисление процентов по расчетному и другим счетам</li> <li>✘ Зачисление денежных средств для уплаты комиссий Банка при закрытии счета, списание указанных комиссий, перечисление остатка денежных средств при закрытии счета</li> <li>✘ Взимание комиссий Банка</li> <li>✘ Зачисление / списание со счета ошибочно зачисленных Банком денежных средств</li> </ul> | БЕСПЛАТНО                   | По факту совершения операции |
| <p>1.3. Выдача писем и справок по счету клиента (подтверждение остатка на счете с отражением движений средств по счету, справка об остатке ссудной задолженности и кредитной истории в ООО КБ «Калуга» и т.п.) (выдается в течение двух рабочих дней после получения Банком заявки)</p>   | 200 руб.                    | По факту совершения операции |
| <p>1.4. Выдача справок по счету клиента (расширенная выписка по счету клиента) (выдается в течение двух рабочих дней после получения Банком заявки):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✘ за период до 1 года (12 календарных месяцев включительно)</li> <li>✘ за период свыше 1 года (свыше 12-ти календарных месяцев)</li> </ul>  | 300 руб.<br>600 руб.        |                              |
| <p>1.5. Срочная выдача писем и справок по счету клиента (подтверждение остатка на счете с отражением движений средств по счету, и т.п.) (выдается в течение часа после получения Банком заявки)</p>   | 400 руб.                    |                              |
| <p>1.6. Срочная выдача справок по счету клиента (расширенная выписка по счету клиента) (выдается в течение часа после получения Банком заявки):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✘ за период до 1 года (12 календарных месяцев включительно)</li> <li>✘ за период свыше 1 года (свыше 12-ти календарных месяцев)</li> </ul>   | 500 руб.<br>1 000 руб.      |                              |
| <p>1.7. Выдача выписок по счетам и приложений к ним (по мере совершения операций)</p>   | БЕСПЛАТНО                   |                              |
| <p>1.8. Выдача дубликата выписки по счету и приложений</p>  | 100 руб.<br>(за 1 документ) |                              |
| <p>1.9. Закрытие расчетного счета</p>   | БЕСПЛАТНО                   |                              |
| <p>1.9.1. Закрытие расчетного счета внешним (конкурсным) / финансовым управляющим в</p>   | БЕСПЛАТНО                   |                              |

|  |                     |                              |
|--|---------------------|------------------------------|
| рамках процедуры банкротства   |                     |                              |
| 1.9.2. Закрытие расчетного счета индивидуальным предпринимателем, исключенным из ЕГРИП, по заявлению клиента   | БЕСПЛАТНО           |                              |
| 1.10. Выдача писем и справок по счетам Клиента по запросу аудиторской фирмы  | 2000 руб.           |                              |
| 1.11. Уточнение и подтверждение правильности реквизитов расчетных документов (кроме п. 1.12.)  | 100 руб.            |                              |
| 1.12. Уточнение и подтверждение правильности реквизитов расчетных документов, отправленных через Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП)   | 200 руб.            |                              |
| <b>2. Осуществление переводов в рублях РФ</b>  |                     |                              |
| 2.1. Перевод денежных средств на уплату налогов, сборов, соответствующих пеней и штрафов, предусмотренных Налоговым кодексом Российской Федерации, в пользу бюджетов всех уровней (в т.ч. государственных пошлин) и государственных внебюджетных фондов  | БЕСПЛАТНО           |                              |
| 2.2. Перевод денежных средств на счета, открытые в ООО КБ "Калуга" (кроме п.2.7, п. 2.11, п. 2.12)   | БЕСПЛАТНО           |                              |
| 2.3. Перевод денежных средств на счета, открытые в других банках, в т.ч. уплата неналоговых платежей в пользу бюджетов всех уровней и государственных внебюджетных фондов, соответствующих штрафов, пеней текущим операционным днем:<br>* в соответствии с утвержденным графиком документооборота по приему и отправке платежных поручений клиентов ООО КБ «Калуга»<br>* распоряжения клиентов, поступившие в Банк после 15:30 (за исключением перевода кредитных денежных средств, полученных в ООО КБ «Калуга»)                                | 80 руб.<br>150 руб. | По факту совершения операции |
| 2.4. Срочные переводы по системе БЭСП  | 100 руб.            |                              |
| 2.5. Перевод денежных средств через систему «Интернет-Банк» на счета, открытые в других банках, в т.ч. уплата неналоговых платежей в пользу бюджетов всех уровней и государственных внебюджетных фондов, соответствующих штрафов, пеней текущим операционным днем:<br>* в соответствии с утвержденным графиком документооборота по приему и отправке платежных поручений клиентов ООО КБ «Калуга»;<br>* распоряжения клиентов, поступившие в Банк после 15:30 (за исключением перевода кредитных денежных средств, полученных в ООО КБ «Калуга») | 30 руб.<br>150 руб. |                              |

|   |   |                              |
|---|---|------------------------------|
| 2.6. Зачисление денежных средств на расчетный счет клиента  | БЕСПЛАТНО   |                              |
| 2.7. Перевод средств со счета индивидуального предпринимателя:<br>- на срочные вкладные счета, открытые в ООО КБ «Калуга», в т.ч. на свои вкладные счета, (за исключением перевода кредитных денежных средств, полученных в ООО КБ «Калуга»)<br>- на счета «До востребования», открытые в ООО КБ «Калуга», (за исключением перевода кредитных денежных средств, полученных в ООО КБ «Калуга»)   | БЕСПЛАТНО<br><br>1,5% от суммы  |                              |
| 2.8. Перевод средств со счета индивидуального предпринимателя на счета физических лиц (вкладные счета, текущие счета, счета пластиковых карт) в другие кредитные организации, в т.ч. перевод средств со счета индивидуального предпринимателя согласно условиям и по реквизитам, изложенным в доп. соглашении к договору банковского счета в течение согласованного с клиентом периода времени в другие кредитные организации (услуга применяется только в отношении переводов, не содержащих сумму НДС) (за исключением п. 2.10., перевода кредитных денежных средств, полученных в ООО КБ «Калуга», перечислений на заработную плату работникам индивидуального предпринимателя, а также перечислений на приобретение имущества у физических лиц, при условии предоставления в Банк документов, подтверждающих реальность проведения сделки купли-продажи):<br>- до 50 000 руб. (включительно) в календарный месяц<br><br>- от 50 001 руб. до 600 000 руб. (включительно) в календарный месяц<br><br>- свыше 600 000 руб. в календарный месяц | 80 руб.<br><br>0,8% от суммы, указанной в расчетном документе (мин. 150 руб.)<br><br>1,5% от суммы, указанной в расчетном документе (мин. 150 руб.) |                              |
| 2.9. Перевод остатка денежных средств со счета индивидуального предпринимателя на счета «До востребования», открытые в ООО КБ «Калуга» при закрытии счета индивидуального предпринимателя, исключенного из ЕГРИП  | БЕСПЛАТНО   |                              |
| 2.10. Перевод остатка средств на счет в другой банк при закрытии счета  | 1% от суммы   |                              |
| 2.11. Перевод остатка денежных средств при закрытии счета на счет третьего лица или счет физического лица.  | 8% от суммы остатка денежных средств на счете после уплаты других комиссий  | По факту совершения операции |

|  |  |                              |  |
|--|--|------------------------------|--|
| 2.12. Перевод остатка денежных средств при закрытии счета Клиента, к которому применены меры, предусмотренные п. 5.2. и/или п. 11 ст. 7 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма" . | 10% от суммы остатка денежных средств на счете после уплаты других комиссий  |                              |  |
| <b>3. Кассовое обслуживание в рублях РФ</b>  |  |                              |  |
| 3.1. Прием наличных денежных средств на счет клиента:  |  |                              |  |
| 3.1.1. Прием наличных денежных средств для формирования уставного капитала (фонда) организации   | БЕСПЛАТНО  |                              |  |
| 3.1.2. По другим символам (кроме п. 3.1.1) купюрами<br><br>монетами  | 0,08% от суммы (мин. 100 руб.)<br><br>0,5% от суммы (мин. 100 руб.)  | По факту совершения операции |  |
| 3.2. Повторный пересчет по вине клиента (обнаружение излишков или недостачи, сомнительного денежного знака)  | 0,2% от суммы (мин. 100 руб.)  |                              |  |
| 3.3. Выдача наличных денежных средств с расчетного счета:  |  |                              |  |
| 3.3.1. На заработную плату и приравненные к ней выплаты (символы 40,41,42):<br><br>по заявке<br><br>без заявки   | 1% от суммы выдачи, указанной в кассовом документе (чеке) (мин. 100 руб.)<br><br>1,5% от суммы выдачи, указанной в кассовом документе (чеке) (мин. 100 руб.) |                              |  |
| 3.3.2. По символу 46:<br><br>по заявке<br><br>без заявки   | 3% от суммы выдачи, указанной в кассовом документе (чеке) (мин. 100 руб.)<br><br>5% от суммы выдачи, указанной в кассовом                                    |                              |  |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | документе (чеке)<br>(мин. 100 руб.)  |  |
| 3.3.3. По символам 53, 54 (кроме п.3.5.) и на другие цели:<br>- до 600 000 руб. (включительно) в календарный месяц:<br>по заявке<br><br>без заявки | 1% от суммы выдачи,<br>указанной в кассовом<br>документе (чеке)<br>(мин.100 руб.)<br>1,5% от суммы выдачи,<br>указанной в кассовом<br>документе (чеке)<br>(мин.100 руб.)     |  |
| - от 600 001 руб. до 2 000 000 руб. (включительно) в календарный месяц:<br>по заявке<br><br>без заявки   | 3% от суммы выдачи,<br>указанной в кассовом<br>документе (чеке)<br>(мин. 100 руб.)<br>3,5% от суммы выдачи,<br>указанной в кассовом<br>документе (чеке)<br>(мин. 100 руб.)   |  |
| - от 2 000 001 руб. до 3 000 000 руб. (включительно) в календарный месяц:<br>по заявке<br><br>без заявки   | 5% от суммы выдачи,<br>указанной в кассовом<br>документе (чеке)<br>(мин. 100 руб.)<br>5,5% от суммы выдачи,<br>указанной в кассовом<br>документе (чеке)<br>(мин. 100 руб.)   |  |
| - свыше 3 000 000 руб. в календарный месяц:<br>по заявке<br><br>без заявки   | 10% от суммы выдачи,<br>указанной в кассовом<br>документе (чеке)<br>(мин. 100 руб.)<br>10,5% от суммы выдачи,<br>указанной в кассовом<br>документе (чеке)<br>(мин. 100 руб.) |  |
| 3.3.4. По символу 58:<br>- до 50 000 руб. (включительно) в календарный месяц   | БЕСПЛАТНО  |  |
| - от 50 001 руб. до 600 000 руб. (включительно) в календарный месяц:   |  |  |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <p>по заявке</p> <p>без заявки</p>  | <p>0,8% от суммы выдачи, указанной в кассовом документе (чеке) (мин. 100 руб.)</p> <p>1,3% от суммы выдачи, указанной в кассовом документе (чеке) (мин. 100 руб.)</p> |  |
| <p>- от 600 001 руб. до 2 000 000 руб. (включительно) в календарный месяц:</p> <p>по заявке</p> <p>без заявки</p>   | <p>3% от суммы выдачи, указанной в кассовом документе (чеке) (мин. 100 руб.)</p> <p>3,5% от суммы выдачи, указанной в кассовом документе (чеке) (мин. 100 руб.)</p>   |  |
| <p>- от 2 000 001 руб. до 3 000 000 руб. (включительно) в календарный месяц:</p> <p>по заявке</p> <p>без заявки</p> | <p>5% от суммы выдачи, указанной в кассовом документе (чеке) (мин. 100 руб.)</p> <p>5,5% от суммы выдачи, указанной в кассовом документе (чеке) (мин. 100 руб.)</p>   |  |
| <p>- свыше 3 000 000 руб. в календарный месяц:</p> <p>по заявке</p> <p>без заявки</p>                               | <p>10% от суммы выдачи, указанной в кассовом документе (чеке) (мин. 100 руб.)</p>   |  |



|   |  |                              |  |
|---|--|------------------------------|--|
|   | 10,5% от суммы выдачи, указанной в кассовом документе (чеке) (мин. 100 руб.)   |                              |  |
| 3.4. Выдача наличных денежных средств купюрами, указанного достоинства  | к указанным в договоре тарифам + 0,5%  |                              |  |
| 3.5. Выдача кредита, полученного в ООО КБ «Калуга», наличными денежными средствами  | 0,5 % от суммы   |                              |  |
| 3.6. Невостребование заказанной суммы   | 0,5 % от суммы   |                              |  |
| 3.7. Размен денежных знаков   | 0,3% от суммы (мин. 100 руб.)  |                              |  |
| 3.8. Оформление денежной чековой книжки:<br>25 листов<br>50 листов  | 220 руб.<br>300 руб.   |                              |  |
| <b>Расчетно-кассовое обслуживание счетов в иностранной валюте</b>   |  |                              |  |
| <b>4. Открытие, ведение и закрытие счетов в иностранной валюте</b>  |  |                              |  |
| 4.1. Открытие текущего валютного счета (по каждому коду валюты)   | 1000 руб.  |                              |  |
| 4.2. Ведение текущих счетов   | БЕСПЛАТНО  |                              |  |
| 4.3. Выдача выписок по счетам по мере совершения операций   | БЕСПЛАТНО  |                              |  |
| 4.4. Выдача дубликата выписок и документов по заявлению Клиента   | 200 руб. за каждый документ  |                              |  |
| 4.5. Перевод средств со счета Клиента в другой банк при закрытии счета ***:<br><br>В Долларах США<br><br>В Евро<br><br>В Фунтах стерлингов Соединенного королевства<br><br>В других валютах (CAD, UAH, BYR и др.) | 1% от суммы:<br><br>min 40 USD max 240 USD***<br><br>min 50 EUR max 250 EUR***<br><br>min 40 GBP max 240 GBP***<br><br>min 50 EUR max 250 EUR*** | По факту совершения операции |  |
| 4.6. Перевод средств на счета, открытые в ООО КБ «Калуга»   | БЕСПЛАТНО  |                              |  |
| 4.7. Предоставление справок об остатках денежных средств на валютных счетах, движении денежных средств по валютным счетам   | 200 руб.<br>за каждый документ   |                              |  |
| <b>5. Осуществление переводов со счетов в иностранной валюте</b>  |  |                              |  |
| 5.1. Зачисление средств на счет Клиента   | БЕСПЛАТНО  |                              |  |
| 5.2. Перевод средств со счета Клиента в пользу клиентов других  |  |                              |  |

|   |   |  |
|---|---|--|
| банков:<br>OUR - без расходов для бенефициара<br>BEN - все расходы за счет бенефициара (комиссия взимается из суммы перевода)<br>SHA - расходы ООО КБ «Калуга» за счет отправителя, расходы других банков за счет бенефициара (расходы других банков взимаются из суммы перевода) |   |  |
| * В Долларах США  | 0,2% от суммы<br>(min 30 USD , max 300 USD)       |  |
| * В Евро  | 0,2% от суммы<br>(min 30 EUR, max 300 EUR)        |  |
| * В Фунтах стерлингов Соединенного Королевства  | 0,2% от суммы<br>(min 30 GBP, max 240 GBP)        |  |
| * В китайских юанях   | 0,2% от суммы<br>(min 200 CNY, max 500 CNY)***    |  |
| * В других валютах (CAD, UAH, BYR)  | 0,3% от суммы<br>(min 30 EUR, max 300 EUR)<br>*** |  |
| 5.3. Дополнительная (к п.5.2.) комиссия за перевод с гарантированным получением бенефициаром полной суммы платежа   |   |  |
| * В Долларах США  | 35 USD  |  |
| 5.4. Конверсионные операции   | По курсу Банка                                    |  |
| 5.5. Изменение платежных инструкций, аннуляция заявления на перевод; возврат перевода после его исполнения в связи с ошибкой перевододателя, неточными либо неясными инструкциями***.   | 60 USD  |  |
| 5.6. Запросы по просьбе Клиента: розыск средств, запрос дополнительной информации по сумме, отправленной клиентом   | 70 USD  |  |
| <b>6. Кассовое обслуживание счетов в иностранной валюте</b>   |   |  |
| 6.1. Выдача наличной иностранной валюты   | 2%, min 15 USD / 15 EUR                           |  |
| 6.2. Взнос на счет наличной иностранной валюты  | 0,5%, min 10 USD / 10 EUR                         |  |
| <b>7. Гарантийные операции</b>  |   |  |
| <b>7.1. Гарантийные операции</b>  |   |  |
| 7.1.1. Авизование предстоящей выдачи гарантии***  | 100 USD   |  |
| 7.1.2. Авизование гарантии***   | 125 USD   |  |
| 7.1.3. Авизование изменений гарантии***   | 100 USD   |  |
| 7.1.4. Ведение переписки по гарантийным операциям, установление подлинности гарантий***   | 100 USD   |  |
| <b>7.2. Аккредитивные операции</b>  |   |  |

По факту совершения операции

|   |                                   |   |
|---|-----------------------------------|---|
| 7.2.1. Авизование предстоящего открытия аккредитива***  | 30 USD                            |   |
| 7.2.2. Авизование аккредитива/изменений к аккредитиву***  | 125 USD                           |   |
| 7.2.3. Открытие, увеличение, пролонгацию аккредитива***   | 0,8% годовых, min 100 USD         |   |
| 7.2.4. Внесение изменений в условия аккредитива***  | 125 USD                           |   |
| 7.2.5. Прием, проверка и отправка документов по аккредитиву (за 1 комплект)***  | 125 USD                           |   |
| 7.2.6. Перевод по аккредитиву ***   | в размере п.5.2 настоящих тарифов |   |
| <b>Обслуживание в системе «Интернет-Банк»</b>   |                                   |   |
| <b>8. Настройка системы «Интернет-Банк»</b>   |                                   |   |
| 8.1. Первичная регистрация абонента в системе «Интернет-Банк» (с выдачей eToken****)  | 1000 руб.                         | По факту совершения операции                                    |
| 8.2. Настройка комплекса на одном рабочем месте Клиента (в помещении Банка без выезда специалиста Банка к Клиенту)                        | 750 руб.                          |   |
| 8.3. Выезд специалиста Банка по желанию клиента для настройки комплекса на одном рабочем месте Клиента                                    | 1500 руб.                         |   |
| <b>9. Эксплуатация системы «Интернет-Банк»</b>  |                                   |   |
| 9.1. Абонентская ежемесячная плата за обслуживание системы «Интернет-Банк» (взимается независимо от наличия операций по счету)            | 600 руб.                          | Ежемесячно с 25 числа по последний рабочий день текущего месяца |
| <b>10. Обслуживание системы «Интернет-Банк»</b>   |                                   |   |
| 10.1. Обновление версий системы и справочников без выезда специалиста Банка к Клиенту   | БЕСПЛАТНО                         | По факту совершения операции                                    |
| 10.2. Консультирование специалистами Банка в офисе Банка и по телефону.   | БЕСПЛАТНО                         |   |
| 10.3. Восстановление работоспособности комплекса, нарушенного не по вине Банка (в помещении Банка без выезда специалиста Банка к Клиенту) | 750 руб.                          |   |
| 10.4. Восстановление работоспособности комплекса, нарушенного не по вине Банка (с выездом специалиста Банка к Клиенту)                    | 1500 руб.                         |   |
| 10.5. Перевыпуск средств изготовления электронной подписи (в офисе Банка):  |                                   |   |
| 10.5.1. По инициативе Банка (по истечении срока их действия)  | БЕСПЛАТНО                         |   |
| 10.5.2. По инициативе Клиента в случае смены лица обладающего правом подписи (при   | 300 руб.                          |   |

|   |  |                              |
|---|--|------------------------------|
| предоставлении в Банк исправного носителя ключей)   |  |                              |
| 10.5.3. По инициативе Клиента в случае повреждения (утери)  | 2000 руб.  |                              |
| 10.5.4. В иных случаях по инициативе Клиента (при предоставлении в Банк исправного носителя)  | 300 руб.   |                              |
| 10.5.5. При смене носителя ключей на носитель eToken  | 1500 руб.  |                              |
| 10.5.6. Выпуск дополнительных средств изготовления электронной подписи по инициативе Клиента на носителе eToken на лиц, заявленных в карточке с образцами подписей и оттиском печати (за 1 шт.)                   | 1500 руб.  |                              |
| 10.6. Восстановление логина и пароля (в случае утери)   | 500 руб.   |                              |
| <b>11. Кредитование</b>   |  |                              |
| 11.1. Комиссия за изменение обеспечения по кредитному договору, договору об открытии кредитной линии, договору об овердрафте по инициативе Клиента:   |  |                              |
| 11.1.1. За подготовку договора ипотеки (взимается с расчетного счета заёмщика в ООО КБ «Калуга)<br>* если залогодателем является юридическое лицо<br><br>* если залогодателем является физическое лицо            | 2 500 руб.+ НДС 20%<br>(за каждый объект недвижимости)<br><br>1 000 руб.+ НДС 20%<br>(за каждый объект недвижимости) | По факту совершения операции |
| 11.1.2. За внесение изменений в договоры ипотеки (взимается с расчетного счета заёмщика в ООО КБ «Калуга):<br>* если залогодателем является юридическое лицо<br><br>* если залогодателем является физическое лицо | 1000 руб. + НДС 20%<br>(за каждый объект недвижимости)<br><br>500руб. + НДС 20%<br>(за каждый объект недвижимости)   |                              |
| 11.2. За изменение состава обеспечения, в качестве которого выступает залог движимого имущества (взимается с расчетного счета заёмщика в ООО КБ «Калуга)  | 600 руб. + НДС 20%<br>(за каждый объект движимого имущества)   |                              |
| 11.3. Комиссия за передачу нотариусу уведомления о залоге движимого имущества (по заявлению клиента (залогодателя), взимается с расчетного счета залогодателя)  | 1200 руб.+ НДС 20%<br>(за одно уведомление)  |                              |

|  |  |                              |
|--|--|------------------------------|
| <b>12. Услуги по сопровождению внешнеторговых операций</b>   |  |                              |
| 12.1. Плата за выполнение функций агента валютного контроля***** по валютным операциям резидентов по контракту, принятому на учет в Банке  | 0,15 % от суммы операции + НДС 20%<br>(мин. 300 руб., макс. 35 000 руб.)           | По факту совершения операции |
| 12.2. Плата за выполнение функций агента валютного контроля по валютным операциям резидентов с нерезидентами по сделкам, не требующим постановки на учет контрактов  | 0,15% от суммы операции + НДС 20%<br>(мин. 200 руб., макс. 15 000 руб.)            |                              |
| 12.3. Перевод контракта, принятого на учет в ООО КБ «Калуга», в другой уполномоченный банк по заявлению клиента  | 1000 руб. + НДС 20%  |                              |
| 12.4. Консультационные услуги по подготовке документов валютного контроля по письменному заявлению клиента:<br>* Сведения о договоре<br>* Сведения о валютных операциях, справки о подтверждающих документах | 500 руб. за каждый документ + НДС 20%<br><br>200 руб. за каждый документ + НДС 20% |                              |
| 12.5. Консультационные услуги по заполнению документов о движении иностранной валюты по письменному заявлению клиента<br>* Заявление на перевод (MT103)<br>* Иные документы                                  | 300 руб. за каждый документ + НДС 20%<br><br>100 руб. за каждый документ + НДС 20% |                              |
| 12.6. Консультационные услуги по проверке внешнеэкономических контрактов/проектов контрактов/изменений и дополнений к контрактам на предмет соответствия валютному законодательству РФ                       | 300 руб. за каждый документ + НДС 20%  |                              |
| 12.7. Срочное принятие контракта на учет (в день представления клиентом обосновывающих документов до 14-00) по письменному заявлению клиента   | 500 руб. за каждый документ + НДС 20%  |                              |

|   |   |                              |
|---|---|------------------------------|
| 12.8. Снятие с учета контракта по инициативе Банка (при отсутствии операций по контракту)   | 1 000 руб. + НДС 20%                                      |                              |
| <b>Прочие операции</b>  |   |                              |
| <b>13. Услуги по прочим операциям</b>   |   |                              |
| 13.1. Отправка по факсу документа по поручению клиента  | 40 руб. + НДС 20%<br>(за одну страницу)                   |                              |
| 13.2. Ксерокопирование документов по инициативе заявителя (кроме п.13.2.1-п. 13.2.4)  | 5 руб. + НДС 20%<br>(за одну страницу)                    | По факту совершения операции |
| 13.2. 1. Изготовление и заверение копий с оригиналов документов по инициативе заявителя (кроме п.13.2.2-п. 13.2.4, 13.5)  | 10 руб. + НДС 20%<br>(за одну страницу)                   |                              |
| 13.2. 2. Изготовление и заверение копий с оригиналов договоров, заключенных с Банком, по инициативе заявителя<br>* для действующих договоров  | 10 руб. + НДС 20%<br>(за одну страницу)                   |                              |
| * для заверенных договоров (срок хранения: 5 лет с момента полного исполнения обязательств по договору)   | 20 руб. +НДС 20%<br>(за одну страницу)                    |                              |
| 13.2.3. Изготовление копий и свидетельствование верности копий документов с оригиналов документов для заключения с Банком договора банковского счета, а также с целью подтверждения изменений, дополнений в указанных документах:                   |   |                              |
| 13.2.3.1. при открытии счета  | БЕСПЛАТНО   |                              |
| 13.2.3.2. при внесении изменений, дополнений в юридическое дело:<br>* для юридических лиц   | БЕСПЛАТНО   |                              |
| * для индивидуальных предпринимателей и лиц, занимающихся частной практикой   |   |                              |
| 13.2.4. Удостоверение соответствия оригиналам копий документов, изготовленных и заверенных Клиентом самостоятельно, для заключения с Банком договора банковского счета, а также с целью подтверждения изменений, дополнений в указанных документах: |   |                              |
| 13.2.4.1. при открытии счета  | БЕСПЛАТНО   |                              |
| 13.2.4.2. при внесении изменений, дополнений в юридическое дело:<br>* для юридических лиц   | БЕСПЛАТНО   |                              |
| * для индивидуальных предпринимателей и лиц, занимающихся частной практикой   |   |                              |
| 13.3. Оформление временной карточки с образцами подписей и оттиска печати   | 130 руб. + НДС 20%<br>(за 1 подпись)<br>40 руб. + НДС 20% | По факту совершения операции |

|   |                                       |   |
|---|---------------------------------------|---|
|   | (за бланк)                            |   |
| 13.4. Заверение банком подлинности подписей лиц, включенных в «Карточку с образцами подписей и оттиска печати»:                                       |                                       |   |
| 13.4.1. при открытии счета  | БЕСПЛАТНО                             |   |
| 13.4.2. при внесении изменений, дополнений в «Карточку с образцами подписей и оттиска печати»   | 200 руб. + НДС 20%<br>(за 1 подпись)  |   |
| 13.5. Выдача копии карточки с образцами подписей и оттиска печати, заверенной банком  | 130 руб. + НДС 20%                    |   |
| 13.6. Выдача справки, содержащей сведения о деловой репутации клиента   | 500 руб. + НДС 20%                    |   |
| 13.7. Хранение пакета с дубликатами ключей  | 5 000 руб. в год + НДС 20%            |   |
| 13.8. Подключение услуги «SMS-оповещение»   | БЕСПЛАТНО                             |   |
| 13.9. Абонентская ежемесячная плата за услугу «SMS-оповещение» о списании денежных средств**  | 150 руб.                              | Ежемесячно авансовым платежом с 25 числа по последний рабочий день месяца, предшествующего месяцу оказания услуги |
| 13.10. Абонентская ежемесячная плата за услугу «SMS-оповещение» о зачислении денежных средств**   | 150 руб.                              | Ежемесячно авансовым платежом с 25 числа по последний рабочий день месяца, предшествующего месяцу оказания услуги |
| 13.11. Предоставление прочих (за исключением п.п. 1.3. – 1.6.) справок по запросу Клиента   | 200 руб. за каждый документ + НДС 20% | По факту совершения операции  |
| 13.12. Предоставление субъекту кредитной истории услуги по формированию, замене или аннулированию кода субъекта кредитной истории                     | 600 руб. + НДС 20%                    | В момент подачи заявления   |
| 13.13. Предоставление субъекту кредитной истории информации о бюро кредитной истории, в котором (ых) хранится информация о кредитной истории субъекта | 600 руб. + НДС 20%                    | В момент подачи заявления   |
| 13.14. Предоставление субъекту кредитной истории отчета о кредитной истории субъекта, хранящейся в «Национальном бюро кредитных историй» (НБКИ)       | 1500 руб. + НДС 20%                   | В момент подачи заявления   |
| 13.15. Консультационные услуги по порядку заполнения комплекта документов для получения инвестиционного кредита                                       | 20 000 руб. + НДС 20%                 | По факту совершения операции  |
| <b>Специальные банковские счета</b>   |                                       |   |
| 14.1. Номинальный счет:   |                                       |   |
| 14.1.1. Открытие, закрытие, ведение, расчетно-кассовое обслуживание   | БЕСПЛАТНО                             | По факту совершения операции  |

|   |   |                              |
|---|---|------------------------------|
| 14.2. Счет Эскроу:  |   |                              |
| 14.2.1. Открытие и обслуживание счета   | Единовременно 0,15% от суммы, депонируемой на счете<br>(мин. 3000 руб., макс. 35000 руб.) | В день подписания договора   |
| 14.2.2. Закрытие счета  | БЕСПЛАТНО   | По факту совершения операции |
| 14.3. Счет Платежного агента (субагента) (все комиссии взимаются с расчетного счета клиента): |   |                              |
| 14.3.1. Открытие, ведение и закрытие счета в рублях РФ  | (в соответствии с п.1)  | По факту совершения операции |
| 14.3.2. Осуществление переводов со счета в рублях РФ  | (в соответствии с п.2)  |                              |
| 14.3.3. Кассовое обслуживание в рублях РФ   | (в соответствии с п.3)  |                              |
| 14.3.4. Обслуживание в системе «Интернет-Банк»  | (в соответствии с п.8, п.9, п.10)   |                              |
| 14.3.5. Прочие операции   | (в соответствии с п.13)   |                              |

\* При предоставлении полного пакета документов для открытия расчетного счета после 14:00 текущего рабочего дня, открытие расчетного счета осуществляется в течение следующего рабочего дня.

\*\* При подключении услуги после 10 числа, абонентская плата начинает взиматься со следующего месяца. При подключении услуги до 10 числа (включительно), абонентская плата за текущий месяц взимается в полном объеме в день подключения к данной услуге. Комиссия за месяц, в котором прекращается оказание услуги, взимается в полном объеме. Комиссия списывается по каждому расчетному счету, подключенному к услуге «SMS-оповещение».

\*\*\* Комиссии, взимаемые ООО КБ «Калуга» без учета комиссий банков-посредников.

\*\*\*\* eToken – это микрокомпьютер со своим процессором, защищенный от записи и от копирования, содержащий секретный ключ ЭП. Ключ eToken изготавливается в течение 3-х календарных месяцев с момента получения заявки от клиента.

\*\*\*\*\* Комиссионное вознаграждение за агента валютного контроля взимается Банком в день совершения операции от суммы каждого платежа в рублях РФ или в иностранной валюте в пользу нерезидента за импортируемые товары, услуги, работы, результаты интеллектуальной деятельности, оплата по основным и процентным платежам по договорам займа. Комиссионное вознаграждение по операциям зачисления денежных средств в рублях и в иностранной валюте от нерезидента при получении кредита/займа, процентных платежей или каждого зачисления экспортной выручки за экспортируемые товары, услуги, работы и результаты интеллектуальной деятельности, взимается Банком в день предоставления Клиентом документов, подтверждающих поступление экспортной выручки, а также иных документов согласно валютному законодательству. Тариф в том числе применяется при использовании резидентом аккредитивной формы расчетов, при осуществлении валютной операции через счет резидента, открытый в банке-нерезиденте, а также при осуществлении валютной операции через счет третьего лица и подлежащих учету в Ведомости банковского контроля в соответствии с представленной резидентом Справкой о валютных операциях.

\*\*\*\*\* Исклчением являются платежные поручения на перечисление денежных средств юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, отправленные на депозитные счета, открытые в ООО КБ «Калуга»